

## شرایط متقاضیان اخذ پروانه دفتر پیشخوان

ردیف	اشخاص حقیقی
۱	داشتن تابعیت جمهوری اسلامی ایران
۲	اعتقاد به دین مبین اسلام یا یکی از ادیان رسمی کشور مصرح در قانون اساسی
۳	نداشتن پیشینه کیفری موثر و عدم اشتها به فساد منجر به محرومیت از حقوق اجتماعی و اعتیاد به مواد مخدر
۴	دارا بودن گواهی انجام خدمت وظیفه یا معافیت دائم از انجام آن برای افراد ذکور
۵	عدم اشتغال در دستگاه های اجرایی موضوع ماده ۵ قانون مدیریت خدمات کشور با رعایت ماده ۱۱۷ آن قانون و ماده ۵ قانون محاسبات عمومی کشور، نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران، هر دستگاه دیگری که از بوده عمومی کشور استفاده می کند یا هر مؤسسه یا شرکت دیگری که بیش از ۵ درصد سهام آن متعلق به دولت یا مؤسسات و نهادهای عمومی غیردولتی باشد.
۶	داشتن تأیید صلاحیت فردی از مراجع ذیصلاح (تأیید حراست کل، و ارائه گواهی عدم اعتیاد و سوء پیشینه)
۷	دارا بودن حداقل مدرک تحصیلی کارشناسی مورد تأیید مراجع قانونی ذیصلاح
۸	نداشتن بدهی قطعی معوق بانکی مطابق قوانین و مقررات مربوط و براساس فهرست ارایده شده از سوی مراجع ذیربط
۹	نداشتن بدهی قطعی مالیاتی مطابق قوانین و مقررات مربوط و براساس فهرست ارایده شده از سوی مراجع ذیربط
۱۰	نداشتن بدهی قطعی بیمه ای مطابق قوانین و مقررات مربوط و براساس فهرست ارایده شده از سوی مراجع ذیربط
۱۱	شخص حقوقی باید غیردولتی و محل ثبت آن در کشور جمهوری اسلامی ایران باشد
۱۲	مرتبط بودن موضوع فعالیت درج شده در اساسنامه با موضوع پروانه
۱۳	شرایط و استانداردها مکان معرفی شده برای ایجاد دفتر پیشخوان طبق اصول حاکم بر صدور پروانه: - مکان دفتر دارای کاربری مجاز باشد. (استعلام از شهرداری برای شهرها و استعلام از بخشداری برای روستاها) - حداقل فضای مورد نیاز برای ایجاد دفتر پیشخوان شهری: ۵۰ مترمربع با ارائه مستندات لازم - حداقل فضای مورد نیاز برای ایجاد دفتر ICT روستایی: ۲۰ مترمربع با ارائه مستندات لازم - مکان معرفی شده دارای شرایط ارائه خدمات به جانبازان، معلولین و سالمندان باشد - تجهیز دفتر به امکانات فنی، رایانه ای، اداری، ایمنی، وسایل حرارتی/برودتی و خطوط ارتباطی و دیتای مناسب

**در صورت نیاز به اطلاعات بیشتر تماس با شماره ۶-۳۶۶۷۲۲۲۴ داخلی ۱۱۷-۱۱۶**